

重庆大学部门文件

关于开展 2025-2026 学年学生社团 年审工作的通知

各单位、各学生社团：

为规范对学生社团的管理，切实发挥学生社团的育人功能，促进学生社团的健康发展，根据《重庆大学学生社团建设管理办法》（重大委〔2020〕64号），现决定开展 2025-2026 学年学生社团（以下简称社团）年审工作。相关事宜通知如下：

一、工作原则

各社团需在“重庆大学智慧学工系统”第二课堂板块社团年审功能模块中，提交真实客观地反映社团运行情况的年审材料，具体操作流程见附件 1。学校对年审合格的社团进行注册登记，只有通过年审的社团方可继续开展活动。年审不合格的社团应进行整改，整改期间社团不得开展除整改以外的其他活动。

二、年审要求

本次年审对象为 2024-2025 学年已备案社团、新申请注册社团。

(一) 已备案社团

1. 成员确认

社团成员需在今日校园 APP 讯息中查看年审通知，确认本人在 2025-2026 学年是否为该社团成员。社团成员必须满足 20 人及以上才能进行年审材料申报。

2. 材料填报

各社团需如实填报系统中社团年审的各栏信息，其中社团章程栏目模板参见附件 2。若有社团名称、指导教师、指导单位等信息变更，需在社团年审系统中其他年审信息变更说明中进行变更情况填写。

3. 申请审批

材料审核、学校核准后，即可通过年审。

(二) 新申请注册社团

1. 材料填报

各新申请成立社团需如实填报社团章程（附件 2）、重庆大学 2025-2026 学年新申请注册学生社团信息登记表（附件 3）、重庆大学 2025-2026 学年新申请注册学生社团成员登记表（附件 4）、重庆大学 2025-2026 学年新申请注册学生社团新媒体平台开设情况统计表（附件 5），签字盖章扫描版发送至邮箱 cqusheguanbgs@163.com。

2. 申请审批

材料审核、组织答辩、学校核准后，于“重庆大学智慧学工

系统”第二课堂板块社团年审功能模块进行注册登记。

三、工作支持与要求

(一) 指导教师配备要求

各社团应至少有 1 名指导教师。指导教师原则上应当由社团第一指导单位的在职在岗教职工担任。每名指导教师最多指导 2 个社团。思想政治类社团和志愿公益类社团指导教师须为中共党员。

(二) 社团负责人任职条件

各社团负责人须政治立场鲜明、学习成绩优秀、组织能力突出，学习成绩综合排名须在班级前 50% 以内。思想政治类社团和志愿公益类社团的主要负责人应为中共党员（含预备党员）。

(三) 社团组织建设要求

1. 所有社团成员应当是具有正式学籍的在校学生；
2. 每名学生最多加入 2 个社团；
3. 各社团成员不得少于 20 人。

(四) 社团评优工作支持

对运行情况良好的社团，学校优先在评奖评优、活动经费等方面给予表彰激励。

(五) 年审材料提交

1. 报送内容

各社团需如实填写系统中所给出的必填信息。新申请注册社团填写所有附件内容后将签字盖章扫描版报送至工作邮箱

cqusheguanbgs@163.com, 审批成立后完成智慧学工系统注册。

2. 报送时间

各社团负责人须于 2025 年 9 月 13 日 18: 00 前完成信息填报、指导教师审核、指导单位审核工作，并提交最终结果至学校审批。为确保所有社团年审工作顺利准时完成，请各社团尽早推进年审工作，相关工作人员将实时进行线上审批。

四、年审信息变更

在年审工作时间外，社团如需对年审信息进行变更，请社团负责人及时按照规定流程于“重庆大学智慧学工系统”中提交相关信息，并联系工作人员确认审批。

未尽事宜，请社团负责人及时关注 2025-2026 学年社长 QQ 群（群号: 1055409299）通知。

联系方式：

学生社团中心 王梦 65105249

学生社团管理委员会 陈桂萍 15310074579

附件：1. 重庆大学 2025-2026 学年学生社团年审智慧学工系统填写指导手册

2. 重庆大学学生 xx 社团章程（模板）

3. 重庆大学 2025-2026 学年新申请注册学生社团信息登记表

4. 重庆大学 2025-2026 学年新申请注册学生社团成员

登记表

5. 重庆大学 2025-2026 学年新申请注册学生社团新媒体平台开设情况统计表
6. 《重庆大学学生社团建设管理办法》(重大委〔2020〕64 号)

